

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУСО ВО «АКЦСОН»



**План работы
ГБУСО ВО «Александровский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2025 год**

№ п\п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<i>Обеспечение своевременной реализации Указов Президента РФ, нормативно-правовых актов Губернатора области и Министерства социальной защиты населения Владимирской области.</i>			
1.	Федеральный закон от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	В течение года	Директор Заместитель директора Заведующие отделениями
2.	Федеральный закона № 44 - ФЗ от 05.04.02013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановления администрации Владимирской области «Об утверждении закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков Владимирской области на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов»	В течение года	Директор Заместитель директора Заведующие отделениями
3.	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15.12.2022 № 781 «О реализации в отдельных субъектах РФ в 2023 году Типовой модели	В течение года	Директор Заместитель

	системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе»		директора Заведующие отделениями
4.	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.03.2022 №176 «Об утверждении методики определения целевых реабилитационных групп детей-инвалидов в зависимости от преимущественного вида стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности»	В течение года	Директор Заместитель директора Заведующие отделениями
5.	Государственная программа Владимирской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»,	В течение года	Директор Заместитель директора Заведующие отделениями
6.	Постановление Правительства Владимирской области от 20.02.2023 №88 « О внесении изменений в отдельные нормативно-правовые акты области» (технологии «Приёмная семья», «Персональный помощник».)	В течение года	Директор Заместитель директора Заведующие отделениями
<i>Реализация основных мероприятий социального обслуживания населения</i>			
1.	Организация деятельности структурных подразделений согласно планам работы отделений. Своевременное составление планов и отчетов отделений.	В течение года	Заведующие отделениями
2.	Продолжить работу по выявлению и учёту всех категорий населения, нуждающихся в социальной поддержке через анкетирование и опрос населения с целью повышения качества обслуживания и расширения перечня оказываемых услуг.	В течение года	Заведующие отделениями
3.	Ежеквартальный мониторинг исполнения государственного задания.	1 раз в квартал	Директор, Зам. директора

4.	Своевременное предоставление отчетности о деятельности учреждения в соответствии с графиком, утвержденным министерством социальной защиты населения.	В течение года	Директор Зам. директора
5.	Контроль ведения документации в соответствии с утверждённой номенклатурой.	1 раз в квартал	Заведующие отделениями
6.	Проведение внутренних проверок по контролю качества предоставляемых социальных услуг, степени удовлетворенности получателя социальных услуг качеством предоставляемых услуг.	По плану комиссии	Председатель комиссии по внутреннему контролю
7.	Выполнение мероприятий по реализации 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по реализации Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», постановления администрации Владимирской области «Об утверждении закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков Владимирской области на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов».	В течение года по графику	Директор Зам. директора Юрисконсульт
8.	Организация обучения и проверка знаний по охране труда и пожарной безопасности, гражданской обороне работников Центра.	В течение года по отдельному плану	Специалист по охране труда и технике безопасности
9.	Контроль за исправностью оборудования (пожарная сигнализация, освещение, систем отопления, вентиляция и др.).	В течение года по графику	Специалист по охране труда и технике безопасности Заведующий хозяйством
10.	Контроль за соблюдением норм охраны труда среди работников учреждения.	В течение года по	Специалист по охране труда и

		графику	технике безопасности
11.	Своевременное обновление официального интернет-сайта учреждения в целях своевременного и качественного информирования населения района о деятельности Центра, формах социальной работы, проводимых социально значимых мероприятиях.	В течение года	Зам. директора Ответственные за размещение информации на сайте учреждения, в социальных сетях.
12.	Освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации газетах «Александровский Голос труда», «Новый город Александров».	В течение года	Зам. директора Заведующие отделениями
13.	Распространение среди ПСУ памяток, буклетов, брошюр о видах и порядке предоставления социальных услуг.	В течение года	Зам.директора Заведующие отделениями
14.	Размещение и своевременное обновление на информационных стендах в учреждении информации о правах и обязанностях получателей и поставщиков социальных услуг, порядке их взаимодействия.		Зам. директора Заведующие отделениями
15.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с учреждениями здравоохранения, образования, внутренних дел, службой занятости, благотворительными организациями, с общественными объединениями Александровского района и другими заинтересованными структурами, касающиеся решения вопросов социального сопровождения граждан, семей с детьми.	В течение года	Директор
16.	Проведение мероприятий в рамках календарных праздников: - 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г. (январь - июнь) - День Защитника Отечества (февраль)	По планам заведующих отделений	Заведующие отделениями

	<ul style="list-style-type: none"> - Международный День семьи (май) - Международный Дню защиты детей (июнь) -Декада пожилых людей (октябрь) -День народного единства (ноябрь) - День матери (ноябрь) - Декада инвалидов (декабрь) 		
<i>Работа с кадрами, повышение профессионального уровня.</i>			
1.	Подбор, комплектование учреждения кадрами согласно штатному расписанию, требованиям профессиональных стандартов.	В течение года	Специалист по кадрам
2.	Повышение квалификации и переподготовки специалистов Учреждения в соответствии с профессиональными стандартами.	В течение года	Специалист по кадрам
3.	Беседы, лекции, тренинговые занятия для работников учреждения с целью профилактики профессионального выгорания.	В течение года	Психолог, заведующие отделениями
4.	Участие в различных конкурсах профессионального мастерства, в том числе в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере социального обслуживания.	Январь - март	Заведующие отделениями специалисты
5.	Проведение внутреннего контроля	В течение года по графику	Директор учреждения
6.	Проведение совещаний, планерок, МО.	Постоянно	Директор учреждения
7.	Организация наставнической деятельности	В течении года	Зам директора, зав. отделениями
Участие в областных социально значимых мероприятиях.			

1.	Участие в Региональном этапе Всероссийского конкурса проф мастерства в сфере соц обслуживания	апрель-июнь	Зам директора
2.	Областной форум социальных работников	июнь	Директор
3.	<p>Проведение областных конкурсов (в т.ч онлайн) и акций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкурс детского рисунка к Дню победы "День, когда Мир победил; - конкурс на лучшую благоустроенную территорию"; - конкурс "Новогодняя игрушка"; - "Поединки хоров " <p>- областной благотворительный марафон "Живи ярко- делай добро!", приуроченный к Дню памяти Елизаветы Глинки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкурс рисунков "Ради мира на земле"; - слет "серебряных волонтеров "Движение старших"; - фестиваль спорта и ЗОЖ "В спорте слабых не бывает"; - фестиваль творчества "Энергия возраста"; <p>- акции "Окна победы", "Окна России", "Новогодние окна";</p> <p>- фотоконкурс "Твой Герой" приуроченный к Дню Победы и году Защитника Отечества.</p>	<p>апрель-май</p> <p>декабрь декабрь ноябрь-декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март август сентябрь октябрь</p> <p>май, июнь, декабрь май</p>	<p>Зав СМФЦ, профилактики, реабилитации, зав отделений. Отделение срочн.помощи. Зав отделениями</p>
<p>Организация и проведение социально -значимых культурных мероприятий в учреждении подготовке и проведению мероприятий, посвящённых 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.</p>			
1.	Проведение обследования социально-экономического положения ветеранов Великой Отечественной войны, вдов погибших(умерших) ветеранов,	Февраль-май	Зав. отделением

	тружеников тыла с целью выявления нуждемости в различных видах поддержки		срочной помощи Зав. ОСП на дому
2.	Участие в волонтерских акциях -«Обелиск» (благоустройство общественных мест памяти воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны) -«Марафон добрых дел» (адресная помощь ветеранам Великой Отечественной войны, труженикам тыла, «Детям войны»)	Апрель-май	Заведующие всех отделений КЦСОН
3.	Участие в праздничном шествии и митинге в День Победы	9 мая	Заведующие всех отделений КЦСОН
4.	Торжественное чествование ветеранов, находящиеся на обслуживании.	3-9 мая	Заведующие всех отделений КЦСОН
5.	«Память пылающих лет» (праздничные концерты, чаепития для ветеранов Великой Отечественной войны и «детей войны»)-получателей социальных услуг в учреждении	май	Зав. отделением срочной помощи Зав. ОСП на дому
6.	Онлайн видеопоздравления ветеранов «Мы подвигом гордимся»	май	Заведующие всех отделений КЦСОН
7.	Концертная программа «Мы помним, мы гордимся», с участием семей участников СВО	май	Заведующая отделением «Семейный МФЦ»

8.	Акция «Хочешь мира? Промни о войне!» (размещение на сайте и стендах учреждения фотографий и воспоминаний ветеранов Великой Отечественной войны, находящихся на социальном обслуживании)	Апрель-май	Зав. ОСП на дому
9	Акция «От всей души с поклоном и любовью!»-поздравления ветеранов Великой Отечественной войны с вручением поздравительных открыток и подарков (с выходом на дом)	1-9 мая	Зав. отделением срочной помощи Зав. ОСП на дому с привлечением волонтеров
10.	Акция «Письмо солдату»	Апрель-май	Заведующие всех отделений КЦСОН
11.	Участие во Всероссийских акциях и митингах: -«Окна Победы» -«Георгиевская ленточка» -«Бессмертный полк» -«Свеча Памяти» -«Мы своих не бросаем» -«Блокадный хлеб» -«Голубь мира»	Апрель-май	Заведующие всех отделений КЦСОН
12.	Почта добра «Мир дому твоему»-мероприятие с использованием интернет - ресурсов по составлению письменных, голосовых и видеопоздравлений с Днём Победы с последующей отправкой их по электронной почте, скайпу.	Апрель-май	Заведующие всех отделений КЦСОН
13.	Акция «Наследники Победы» (патриотические часы, встречи ветеранов ВОВ,	Апрель-май	Заведующие

	участников СВО с наследниками Победы).		всех отделений КЦСОН
14.	Флешмоб «Песни Победы».	Апрель-май	Заведующие всех отделений КЦСОН
15.	Посещение экспозиций в музеях, экскурсии к памятникам погибшим воинам «Маршруты памяти».	Март-май	Заведующие всех отделений КЦСОН
16.	Литературные, музыкально-поэтические гостиные «Вахта памяти». Литературная гостиная «Учись у героев Отчизну беречь !»	Март-июнь апрель	Заведующие всех отделений КЦСОН Зав. отделением СМФЦ
17.	Мобильные выставки, интерактивные уголки, фотозоны «Снова к прошлому взглядом приблизимся»	Февраль-июнь	Заведующие всех отделений КЦСОН
18.	Работа творческих мастерских «Подарок ветерану»: -мастер-класс «Письмо от наследников Победы»; -мастер-класс по изготовлению сувениров с символом Дня Победы; -мастер-класс по изготовлению поздравительной открытки «С Днём Победы !»	Март-май	Заведующие всех отделений КЦСОН
19.	Участие в областном конкурсе детского рисунка, посвящённом 80-годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов «День, когда Мир победил»	Апрель-май	Семейный МФЦ, отделение профилактики, отделение реабилитации

20.	Проведение конкурса рисунков среди получателей социальных услуг: «Я рису. Победу» «Я помню -я горжусь» «Рисунок для деда» «Бессмертный подвиг» «Мы-наследники Победы»		
21.	Организация тематических занятий в университетах «третьего» возраста, клубах по интересам граждан пожилого возраста и инвалидов, мини-клубах общения, в т.ч. в онлайн формате, с привлечением специалистов-историков, ветеранов, волонтеров, объединения «Юнармия».	Март-июнь	Зав. отделением срочной помощи Зав. ОСП на дому с привлечением волонтеров
22.	Мероприятия в рамках «социального туризма», в том числе виртуальные экскурсии «Маршруты памяти»	Февраль-июнь	Зав. отделением срочной помощи Зав. ОСП на дому
23.	Кинопоказы «Фильмы о главном» (демонстрация лучших советских и российских фильмов, посвящённых Великой Отечественной войне)	Февраль-июнь	Заведующие всех отделений КЦСОН
24.	Спортивное состязание «Равнение на героев с привлечением детей из семей участников СВО и участников СВО.	февраль	Заведующая отделением реабилитации

			детей с ОВЗ и ранней помощи
25.	Проведение мероприятия "Женское лицо войны" (поздравление женщин - ветеранов ВОВ, участников СВО с Днем 8 марта)	Март	Директор, зам. директора, зав. отд.
	Отделения социального обслуживания на дому		
1.	Взаимодействие с учреждениями инфраструктуры с целью выявления одиноких престарелых граждан и граждан, попавших в ТЖС, нуждающихся в социальном обслуживании	В течение года	Заведующие отделениями
2.	Учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании на дому	В течение года	Заведующие отделениями
3.	Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по сокращению(профилактике) очерёдности пожилых граждан и инвалидов для помещения в стационарные организации социального обслуживания на 2023-2025годы		Заведующие отделениями
4	Предоставление социальных услуг на дому получателям социальных услуг в соответствии с ИППСУ, договорами и перечнем социальных услуг	В течение года	Социальные работники
5.	Организация работы «Мобильной бригады» Учреждения, обеспечение доступности социальных услуг гражданам, проживающим в отдаленных населенных пунктах, оказание срочной социальной помощи.	По плану работы	Заведующий отделением
7.	Внедрение в практику работы отделения инновационных технологий, позволяющих расширить спектр социальных услуг, повысить их качество и эффективность	В течение года	Заведующие отделениями
8.	Разработка перспективных и текущих планов работы отделений, осуществление контроля за выполнением этих планов	В течение года	Заведующие отделениями

9.	Организация по проведению акций «Свет в окне», «Весенняя неделя добра», «Забота» по оказанию помощи ветеранам в уборке жилых помещений, обустройстве приусадебных участков	В течение года	Заведующие отделениями
10.	Проведение рабочих совещаний с социальными работниками по итогам работы, проведение учебы по вопросам социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.	По планам заведующих отделений	Заведующие отделениями
11.	Проведение информационных встреч с пожилыми гражданами по профилактике мошенничества, насилия в отношении граждан старшего поколения.	По планам заведующих отделений	Заведующие отделениями
12.	Волонтерская акция «Сердце матери» (поздравление, забота, внимание к матерям участников СВО)	ноябрь	Заведующие отделениями
Отделение срочного социального обслуживания			
1.	Выявление граждан, нуждающихся в социальном обслуживании совместно с государственными и муниципальными органами, общественными организациями	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе
2.	Прием граждан: -оказание срочной социальной помощи: обеспечение одеждой, обувью, предметами первой необходимости, выдача продуктовых наборов; -прочие услуги (консультации, обследования, выявление граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании) -социально-юридические консультации -оказание экстренной психологической помощи	В течение года	Специалисты отделения
3.	Проведение информационных и консультативных встреч с жителями	В течение	Заведующий

	сельской местности и отдалённых территорий о формах социального обслуживания населения, в том числе по профилактике мошенничества, насилия в отношении граждан старшего поколения.	года	отделением
4.	Организация помощи семьями участников СВО в решении социально-бытовых вопросов. Еженедельный мониторинг реализации мер поддержки.	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе
5.	Организация помощи переселенцами с территории Курской области, ДНР, ЛНР в решении социально-бытовых вопросов, адаптации и интеграции в национальный социум России.	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе
6.	Содействие в обеспечении малообеспеченных семей натуральной и материальной помощью	В течение года	Специалист по социальной работе
7.	Доставка сельских жителей старше 65 лет на профосмотры, диспансеризацию, вакцинацию, а также доставка медицинских работников к маломобильным гражданам.	В течение года	Специалист по социальной работе
8.	Продолжить внедрение и развитие стационарозамещающих технологий «Приёмная семья», «Персональный помощник», «Санаторий на дому».	В течение года	Заведующий отделением
9.	Оказание содействия в оформлении документов на получение мер социальной поддержки, в оформлении в дома-интернаты, в областной центр БОМЖ	В течение года	Специалист по социальной работе
10.	Обучение получателей социальных услуг основам компьютерной грамотности, навыкам пользования информационно-коммуникационными технологиями в повседневной жизни, финансовой грамотности.	В течение года	Заведующий отделением

	Содействие в регистрации на сайте государственных услуг		
11.	Работа пункта проката технических средств реабилитации инвалидов: выдача, контроль за использованием, изучение спроса, пополнение ТСР	В течение года	Заведующий отделением
12.	Работа «Мобильной библиотеки»		Специалист по социальной работе
13.	Содействие Союзу пенсионеров в организации работы «Университета третьего возраста», «Группы здоровья».	В течение года	Заведующий отделением
14.	Организация работы с «серебряными волонтерами», членами районного совета ветеранов, Союза пенсионеров.	В течение года	Заведующий отделением
15.	Поздравление долгожителей с юбилеем в газете «Александровский Голос труда»	В течение года	Заведующий отделением
16.	Организация поздравления семейных пар с юбилеем совместной жизни с вручением подарка.	В течение года	Заведующий отделением
17.	Организация поздравления семейных пар с рождением ребёнка и вручение подарка от Губернатора области.	В течение года	Заведующий отделением
18.	Продолжать деятельность интеграционного клуба молодых инвалидов «Вера, Надежда, Любовь»	В течение года По отдельному плану	Специалист по социальной работе
21.	Внедрение в практику работы отделения инновационных технологий, позволяющих расширить спектр социальных услуг, повысить их качество и эффективность	В течении года	Заведующий отделением
22.	Реализация социального проекта «Активное долголетие»	В течение года	Заведующий отделением
	Отделение профилактики и правонарушений несовершеннолетних		
1.	Организация социального сопровождения выявленных семей с детьми,	В течение	Заведующий

	находящихся в трудной жизненной ситуации, оказание им социальных услуг в соответствии с нуждаемостью.	года	отделением
2.	Обеспечение социального сопровождения семей, принятых на обслуживание в отделение, в том числе семей с детьми участников СВО. Еженедельный мониторинг реализации мер поддержки. Организация культурного досуга семей участников специальной военной операции.	В течение года	Специалисты по социальной работе
3.	Оказание социальной и иной помощи семьям с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и обратившихся в вышестоящие организации.	В течение года	Зав. отделением
4.	Оказание содействия семьям с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации по сопровождению социально-реабилитационные центры.	В течение года	Специалист по социальной работе
6.	Оказание социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых услуг подросткам «группы риска», выявленным среди обучающихся в общеобразовательных организациях	По заявлениям образовательных организаций	Заведующий отделением
7.	Проведение социально значимых мероприятий (конкурсов, фестивалей, операций, акций, мастер-классов), направленных на профилактику правонарушений и преступлений несовершеннолетних	В течение года по отдельно утвержденному плану	Заведующий отделением
8.	Организация и проведение мероприятий ,направленных на популяризацию и продвижение традиционных семейных ценностей, формирование ответственного родительства в рамках Года семьи	По отдельно разработанному плану	Заведующий отделением
9.	Участие в проведении Всероссийского дня правовой помощи детям	ноябрь	Заведующий отделением
10.	Подготовка и проведение заседаний межведомственной рабочей группы.	По	Зав.

	Участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних	отдельному плану	отделением
11.	Ведение и систематическое обновление ЕБД «Дети в социально-опасном положении»	В течение года	Специалист по социальной работе
12.	Участие в заседаниях Советов по профилактике образовательных организаций.	В течение года	Заведующий отделением Специалисты по социальной работе
13.	Проведение с несовершеннолетними мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, предотвращение вовлечения их в зависимое (аддиктивное), рискованное, деструктивное поведение	По планам программ «Не оступись» «Я выбираю жизнь»	Специалисты по социальной работе с привлечением психологов, организациями здравоохранения
14.	Проведение с несовершеннолетними и их родителями профилактических мероприятий по разъяснению ответственности за распространение информации экстремистского характера, вовлечение подростков в неформальные молодёжные организации асоциального характера.	По плану программы «Азбука мира»	Специалисты по социальной работе, с привлечением правоохранительных органов
15.	Проведение с несовершеннолетними и их родителями профилактических мероприятий по безопасному использованию сети «Интернет» в целях предотвращения преступлений, совершаемых с её использованием как	По плану программы «Компьютер	Специалисты по социальной работе, с

	несовершеннолетними, так и в отношении них	друг или враг?»	привлечением правоохранительных органов
16.	Проведение с несовершеннолетними и их родителями профилактических мероприятий по формированию толерантного поведения, культуры межнациональных отношений.	По планам программ «Мир, который строим сами» «Азбука мира»	Специалисты по социальной работе, с привлечением районной Правовой школы, Русской православной церкви
17.	Совершенствование порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений, осуществляющих деятельность по профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними, оказанию помощи детям и подросткам, подвергшимся жестокому обращению, а также по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства	По плану программы «Детство без слёз»	Заведующий отделением Специалисты по социальной работе, с привлечением органов системы профилактики
18.	Организация и проведение мероприятий по популяризации и информированию населения о возможностях получения экстренной психологической помощи. Телефон доверия.	В течение года	Специалисты по социальной работе, с привлечением психолога.
19.	Проведение мероприятий по ресоциализации, трудоустройству и (или)	В течение	Специалисты

	организации обучения несовершеннолетних, осуждённых к мерам наказания, не связанным с лишением свободы, и освобождённых из учреждений уголовно-исполнительной системы или вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.	года	по социальной работе совместно с УФСИН
20.	Организация летнего отдыха получателей социальных услуг и содействие в приобретении путёвок в загородные оздоровительные лагеря, санатории, организации временной занятости	Январь-август	Специалисты по социальной работе совместно с ОСЗН, управлением образования, центром занятости.
21.	Организация и проведение Акции «Помоги собраться в школу»	август	Заведующий отделением.
22.	Участие в межведомственных рейдах и операциях «Подросток», «Семья», «Помоги пойти учиться»	Май-сентябрь Ноябрь-декабрь	Заведующий отделением
23.	Участие в совещаниях, конференциях, семинарах, круглых столах и дискуссионных площадках для специалистов учреждений системы профилактики девиантного поведения несовершеннолетних	По плану МСЗН	Все сотрудники отделения
24.	Мероприятия по обеспечению Новогодними подарками детей из многодетных малоимущих семей с 5-ю и более детьми, детей-инвалидов, детей, находящихся в социально опасном положении.	Декабрь-январь	Заведующий отделением
25.	Сотрудничество со Владимирским Епархиальным Управлением Русской Православной Церкви.	По отдельному плану	Заведующий отделением

26.	Функционирование пункта проката по предоставлению во временное пользование малоимущим семьям с детьми предметов первой необходимости.	В течении года	Специалист по социальной работе
27.	Предоставление кратковременного присмотра за детьми из многодетных малоимущих семей в рамках технологий «Социальная няня», «Бабушка на час» с привлечением студентов медицинского училища и «серебряных волонтеров».	В течении года	Специалист по социальной работе
28.	Подготовка материалов для размещения на областном ресурсе «Социальные практики «Семья и дети-в приоритете»	октябрь	Зав. отделением
Отделение реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья ранней помощи			
1.	Организация предоставления социальных услуг семьям и детям с ограниченными возможностями здоровья и ранней помощи в соответствии с национальными стандартами РФ и государственным заданием.	В течении года	Заведующий отделением
2.	Реализация Комплекса мер Владимирской области по поддержке семей, воспитывающих детей -инвалидов на 2024-2025 годы	В течении года	Заведующий отделением
3.	Развитие технологий сопровождения семей, воспитывающих детей-инвалидов, направленных на сохранение детей в семьях, включая ведение семей, в которых родился ребенок-инвалид, с целью профилактики отказов от детей, развитие служб поддерживающей помощи.	В течении года	Заведующий отделением
4.	Обеспечение функционирования модуля «электронная регистратура»	В течение года	Специалист по социальной работе
5.	Обеспечение формирования и хранения в актуальном состоянии банка данных детей с ограниченными возможностями здоровья и ранней помощи		Заведующий отделением, Специалист по социальной работе.

6.	Разработка индивидуального реабилитационного маршрута для получателей социальных услуг в соответствии с методическими рекомендациями МСЗН от 16.06.2023 г.	В течение года	Заведующий отделением, специалисты отделения реабилитолог
7.	Реализация мероприятий, направленных на оказание реабилитационных (абилитационных) услуг на дому по месту проживания ребенка (домашняя реабилитационная среда)		Заведующий отделением, специалисты отделения реабилитолог
9.	Проведение заседаний социально-реабилитационных консилиумов	В течение года по графику	Заведующий отделением
10.	Проведение анкетирования и мониторинга среди родителей получателей социальных услуг о качестве предоставления услуг специалистами отделения.	По мере принятия на соц. обслуживани е/прекращени я соц. обслуживани я	Специалист по социальной работе
11.	Функционирование группы кратковременного ухода(присмотра) для детей с инвалидностью	В соответствии с расписанием И ИПСУ	Зав. отделением
12.	Предоставление кратковременного присмотра за детьми-инвалидами в рамках технологии «Социальная няня» с привлечением студентов		

	медицинского училища.		
13.	Обучение родителей в Школе реабилитации и ухода по отдельным направлениям абилитации и реабилитации у детей с привлечением специалистов здравоохранения и студентов медицинского училища.	В течение года	Реабилитолог Психолог в социальной сфере
14.	Информационно-методическая поддержка родителей с использованием электронных ресурсов (дистанционная помощь), интернет-сообщества «Особенный ребёнок», социальных сетей ВКонтакте и Одноклассники, интернет-платформы для видеосвязи, чатов в мессенджерах, региональной информационной системы	В течение года	Реабилитолог Психолог в социальной сфере
15.	Клуб родительской взаимопомощи	В течение года	Заведующий отделением Специалист по социальной работе
16.	Привлечение добровольцев и волонтеров к мероприятиям, направленных на повышение качества жизни детей с инвалидностью по программам: «Волонтер всегда поможет» «Веселее жить, если со спортом дружить» «Праздничный календарь» «Папа особого ребёнка»	В течение года По планам программ	Ответственные за реализацию программ
17.	Организация работы клуба выходного дня для семей, воспитывающих детей с инвалидностью и ОВЗ .	В течение года	Заведующий отделением
18.	Разработка и реализация программы летнего оздоровления «Остров Увлечённости и Надежды» для детей с ограниченными возможностями	Июнь-август	Заведующий отделением
19.	Предоставление технических средств пункта проката для реабилитации инвалидов. Выдача, контроль за использованием, изучение спроса, пополнение ТСР	В течение года	Специалист по социальной работе

20.	Участие специалистов отделения реабилитации в семинарах, круглых столах, курсах повышения квалификации.	В течение года	Все специалисты отделения
21.	Актуализация материалов практик для размещения на областном информационном ресурсе «Семья и дети-в приоритете»	Октябрь-ноябрь	Зав. отделением
Отделение «Семейный многофункциональный центр»			
1	Заключение соглашений о взаимодействии и сотрудничестве с социальными партнёрами в рамках социального сопровождения семей с детьми	Февраль.- март	Зав. отделением Юрисконсульт
2	Повышение профессиональной компетенции и уровня квалификации специалистов, работающих с целевыми группами	В течение года	Заведующий отделением
3	Проведение социального картирования ресурсов для оказания комплексной поддержки семьям с детьми в различных жизненных ситуациях, в том числе: -оценка демографической структуры населения муниципального образования; -выявление потребности населения на услуги в социальной сфере; -оценка имеющихся социальных ресурсов в муниципальном образовании -выявление невостребованных скрытых ресурсов для оказания помощи семьям с детьми; -оформление карты ресурсов в муниципальном образовании и её периодическая актуализация.	Первое полугодие	Зав.отделение м, Специалисты СМФЦ
4	Обеспечение оказания семьям целевых групп оперативной профессиональной помощи и поддержки в решении проблем и предотвращении семейного неблагополучия в рамках деятельности «семейной диспетчерской»	В течение года	Специалист по работе с семьёй
5	Оказание комплексной адресной помощи, в том числе экстренной психологической помощи, а также других срочных услуг с целью стабилизации кризисной ситуации в семье.	В течение года	Служба экстренной психологическ

			ой помощи и экстренного реагирования
6	Проведение углублённой диагностики, разработка индивидуальных программ сопровождения и социального обслуживания сопровождени	В течение года	Служба оказания у социальных услуг и социального сопровождени я
7	Организация деятельности профориентационной зоны, зоны виртуальной реальности, с целью формирования представлений о различных профессиях, знакомства с новейшими цифровыми технологиями	В течение года по отдельному плану	Зав. отделением
8	Организация деятельности интегративной площадки развивающей досуговой занятости,обеспечивающей разнообразную развивающую работу с детьми,а также создание условий для развития детско-родительских отношений посредством совместных мероприятий	В течение года	Зав.отделение м
9	Проведение информационно-просветительской и профилактической работы с населением	В течение года	Зав. отделения, специалисты СМФЦ
10	Информирование населения о деятельности Семейного МФЦ по оказанию помощи семьям с детьми через распространение информационно-просветительских материалов	Постоянно	Зав. отделения, специалисты СМФЦ
11	Организационно- просветительская работа о возможности получения экстренной психологической помощи по единому Детскому телефону доверия 8-800-2000-122	В течение года	Зав. отделения, специалисты СМФЦ
12	Проведение культурно-массовых мероприятий,информационных кампаний,	В течение	Зав. отделения,

	участие в региональных конкурсах, направленных на пропаганду семейных ценностей.	года по отдельному плану	специалисты СМФЦ
<i>Экономико-финансовое обеспечение. Повышение эффективности бюджетных расходов</i>			
1	Планирование и контроль, анализ расходов бюджетных средств	В течение года	Директор, зам. директора, гл бухгалтер
2.	Проведение инвентаризации гос имущества в целях выявления неиспользуемых	Постоянно	Директор, гл бухгалтер
3	Проведение анализа выполнения плана ФХД учреждения	Постоянно	Директор, гл бухгалтер
4.	Контроль за соответствием заключаемых договоров на поставку товаров, выполнением работ, оказанием услуг требованиям законодательства		Директор, гл бухгалтер, юрисконсульт